



19.12.2025

BURMISTRZ GMINY TRZCIŃSKO-ZDRÓJ

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

[Signature]
2025 r.

Trzcianko-Zdrój, dnia 19. grudnia

IMIE I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: ZDZISŁAW IWANCUK

FUNKCJA, STANOWISKO: Wiceprzewodniczący /Radny Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

BURMISTRZ Gminy Trzcianko-Zdrój

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

- podjęcie działań celem poprawy nawierzchni ścieżki rowerowej na odcinku Trzcianko – Zdrój – Rosnowo, w miejscach gdzie jest popękana i wybrzuszona, a także zabezpieczenie tych miejsc przed dalszą degradacją. Powyższe jest spowodowane rosnącymi korzeniami drzew i krzewów pod ścieżką rowerową.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

- wyeliminowanie zagrożenia spowodowania wypadku, oraz poprawa komfortu osób korzystających ze ścieżki rowerowej na terenie Gminy Trzcianko - Zdrój

ZAŁĄCZNIKI:

1. brak.....

[Signature]
.....
(podpis)

POUCZENIE:

1. Radny może składać interpelacje i zapytania do burmistrza.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
5. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.
6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
8. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością udzielania radnym odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania oraz nad ich niezwłocznym podaniem do publicznej wiadomości.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

¹zaznaczyć właściwe