

30 CZE. 2025

WPLYNĘŁO

L.dz. ....

22.06.2025

Bok Jkr

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO<sup>1</sup>

Trzcianko-Zdrój, dnia 27.06.2025

IMIE I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: ROBERT JUCHLIK

FUNKCJA, STANOWISKO: RADNY RAD M.G TRZCIANKO-ZDRÓJ

BURMISTRZ Gminy Trzcianko-Zdrój

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Trzcianku-Zdroju

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego): ZWRACAM SIĘ Z PROŚBĄ O MONTAŻ HYDRANTÓW NA OSIEDLU W MIEJSKOWOŚCI PIASECZNO

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW: POPRAWI BEZPIECZEŃSTWO NA OSIEDLU DLA MIESZKAŃCÓW W DZIAŁU ROZARU

ZAŁĄCZNIKI:

1. ....
2. ....

Janusz Bobek  
(podpis)

## POUCZENIE:

1. Radny może składać interpelacje i zapytania do burmistrza.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
5. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.
6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
8. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością udzielania radnym odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania oraz nad ich niezwłocznym podaniem do publicznej wiadomości.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić